

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES

RUC:	1768012710001
INSTITUCIÓN:	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES FUERZAS ARMADAS NO.1
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	EJECUTIVA
SECTOR:	SALUD
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	UDAF
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	ITCHIMBÍA
DIRECCIÓN:	QUESERAS DEL MEDIO S/N Y AV. GRAN COLOMBIA
EMAIL:	directorhospitalhe1@gmail.com
TELÉFONO:	23968300
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	RIVAS BRAVO ANGEL PATRICIO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	DIRECTOR GENERAL

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	COELLO ORTIZ CATALINA DEL CARMEN
CARGO DEL RESPONSABLE:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSITUCIONAL
FECHA DE DESIGNACIÓN:	26/2/2026

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	CORONEL LLIVE GLADYS ADRIANA
CARGO DEL RESPONSABLE:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 3
FECHA DE DESIGNACIÓN:	26/2/2026

**DATOS DEL INFORME
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	1/1/2025
FECHA DE FIN:	31/1/2025

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
INCREMENTAR EL NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD Y LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN MÉDICA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

COBERTURA INSTITUCIONAL(UDAF)

COBERTURA	No. Unidades
NACIONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
N/A	N/A	N/A

COBERTURA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
NACIONAL	1	43629	Provincias del Ecuador	23171	20458	0	24	40549	4	29	122	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Usuarios2025.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	Respeto a prácticas culturales relacionadas con la salud. Integración de saberes tradicionales como Acupuntura.	Se realizaron 31.050 atenciones en la especialidad de Acupuntura, que representan un incremento del 7.20% respecto al año anterior	Permite a los usuarios/pacientes poder acceder a prácticas alternativas en medicina y el respeto a las creencias ancestrales.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Implementación de ventanilla para atención a personal militar Uniformado, héroes y heroínas. Establecimiento del área de atención de emergencia pediátrica.	Se realizaron 11.193 atenciones a 291 usuarios categorizados como héroes y heroínas	Atención oportuna y satisfacción en los usuarios, agendamientos de citas médicas. Los pacientes pediátricos son atendidos en un área diferenciada que garantiza la privacidad y aísla de poder adquirir patología de pacientes adultos.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Atención preferencial y mejora en los accesos. Facilidad en el ingreso y permanencia de los usuarios/pacientes a través de la adecuación de rampas y baños adaptados para personas con problemas de movilidad. Implementación de señalética y Sistemas de turnos visuales y auditivos en ventanillas de atención al usuario, derivaciones, imagen; en la Unidad de Emergencia y Gastroenterología. Se fomenta el trato digno y atención a personas con discapacidad.	Registro de la atención a usuarios con discapacidad, desagregado por tipo de discapacidad. En el año 2025 se realizaron 2.829 atenciones a 271 personas con discapacidad.	Facilita el ingreso de los usuarios / pacientes para acceder a la atención oportuna y mejorar la permanencia en el Hospital. El implementar turnos visuales y auditivos permite mantener un orden de atención entre los usuarios / pacientes, disminuyendo la incertidumbre del tiempo de espera.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Implementación del código púrpura para atención de víctimas de agresión física, psicológica y abuso sexual. Creación de la clínica de mama, para la detección oportuna y tratamiento integral a pacientes que sufren esta patología.	Detección de cáncer de mama en 27 pacientes, a quienes se les facilitó el flujo de atención.	Permite mantener la privacidad y fortalece la confidencialidad durante la valoración y tratamientos que amerite. Garantiza una detección temprana para el inicio de tratamiento del cáncer de mama identificado.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	Atención de salud a extranjeros de acuerdo a la Normativa legal vigente y a la capacidad instalada y resolutive del hospital	En el año 2025 se atendió a 93 pacientes extranjeros con un total de 714 consultas	Atención oportuna y satisfacción en los usuarios extranjeros que accedieron a los diferentes servicios de salud.

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	N/A
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

AUDIENCIA PÚBLICA	NO	N/A	N/A
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	N/A	N/A
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	N/A	N/A
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	N/A	N/A
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	N/A	N/A
OTROS	NO	N/A	N/A

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	N/A	N/A
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	N/A	N/A
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	N/A	N/A
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	N/A	N/A
OTROS	NO	N/A	N/A

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Con documento Nro. CCFFAA-HE-1-HE1-DDI-2026-0127-M de 26 de febrero de 2026, el señor Director General conformó el equipo de rendición de cuentas	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-1/M127confequipoRC2025.pdf
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se elaboró con el equipo de rendición de cuentas el instructivo. HE1-DDISE-2026-001-C "DISEÑO DE PROPUESTA DEL PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2025"	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-1/Inst001PropuestaRC2025.pdf
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	El HE1 realiza evaluaciones cuatrimestrales de su gestión, sobre la base del cual se emitió el informe anual HE1-DDI-SYE-2025-019-C mismo que fue tratado con el directorial de la institución.	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-2/EvalGestion2025.pdf
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Con documento Nro. CCFFAA-HE1-DDI-2026-0020-O de 02 de marzo de 2026 se solicitó a las áreas involucradas la información con la cual se llenó el formulario.	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-2/InformeRC2025-2.pdf
FASE 2	ELABORACION DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se elaboró el informe narrativo de rendición de cuentas año 2025	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-2/InformeRC2025-2.pdf
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	En reunión de trabajo realizada el 27 de marzo de 2026 con el equipo de rendición de cuentas se procedió a la revisión del informe preliminar y tras las correcciones se firmó el "Acta de aprobación Informe Preliminar de Rendición de Cuentas". Con documento Nro. CCFFAA-HE-1-HE1-DDI-2026-0194-M de 31 de marzo de 2026 se socializó el informe narrativo al personal del HE1.	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Fase-2/M194_socializacionint.pdf
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	Con memorando Nro. CCFFAA-HE1-DDI-2026-0123-M del 01 de abril de 2026 se dispuso la elaboración del arte de la convocatoria a la ciudadanía, la misma que se publicó en la página web y redes sociales el 01 de abril de 2026. Así mismo se colocaron invitaciones en las ventanillas de atención y se entregaron invitaciones física a los usuarios que asistían a realizar algún trámite.	
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN	SI	Con instructivo Nro. HE1- DDISE-2026-002-C de 07 de abril de 2026, se realizó en conjunto con el equipo de rendición de cuentas la planificación del evento de deliberación del proceso de Rendición de Cuentas año 2025 y se difundió a los involucrados con Oficio Nro. CCFFAA-HE1-DDI-2026-0037-O del 08 de abril de 2026.	

FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	El Evento de Deliberación de rendición del informe preliminar de rendición de cuentas, se realizó el 13 de abril de 2026 a las 9h00 en el Salón Planetario del Instituto Geográfico Militar, mismo que fue transmitido por Facebook live a través @HospitalDeEspecialidadesFFAANo1.
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Con Memorando Nro. CCFFAA-HE1-DDI-2026-0133-M del 14 de abril de 2026 se dispuso la elaboración del formulario para recolección de aportes hasta el 27 de abril de 2026 y la difusión del video, informe y formulario. Concluido este plazo se convocó al equipo de Rendición de Cuentas CCFFAA-HE-1-DDI-2025-0240-O del 10 de julio de 2025, fruto de lo cual, se firmó un acta donde se consolida los aportes recibidos en el evento y formulario durante la publicación del video.
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	SI	Se ingresó la información en la página del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social generando el informe Nro. 15820
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:		<ul style="list-style-type: none"> * Optimizar la programación de quirófanos * Crear turnos rotativos en las especialidades para aumentar la cobertura * ¿Cuáles son los requisitos para poder tener una atención? * ¿Cómo reducir el ausentismo en la Consulta Externa? * Mejorar tiempos de espera en atención en Emergencia * Crear un programa para los señores militares que estén en operativos en cárceles para que accedan a tratamiento psicológico * ¿Por qué los pacientes deben venir a ver el código de validación en una derivación? * ¿Por qué no se tiene un call center o atención vía whatsapp para confirmación de citas? * Verificar la dieta hospitalaria en el piso de Pediatría ya que los alimentos llegan fríos. * ¿Por qué tenemos 160 millones aproximadamente por cobrar al ISSFA? * Ampliar la información sobre el desglose de la ejecución presupuestaria de gastos destinados a medicamentos y dispositivos médicos 	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
13/4/2026	238	131	107	0	1	235	0	1	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL O PONGA SI O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Como se pueden contratar Fisiatras	SI	100%	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró la PTH de Salud y esta fue aprobada por parte del MSP con Oficio Nro. MSP-SRSNS-2025-1844-O, de 22 de octubre de 2025. • Se logró la vinculación de un médico especialista Fisiatra militar el 12 de agosto de 2025. • Se cuenta con el procedimiento operativo Nro. HE1-DTH-DCP-2025-POE001 Reclutamiento y selección de personal. 	
Denuncia de malas prácticas médicas y mala atención médica	SI	80%	<ul style="list-style-type: none"> • Se habilitaron los tres canales para recepción de quejas y sugerencias. • Se coordinó con las especialidades para resolución y respuesta al usuario/paciente. • Se dio respuesta a los usuarios/pacientes sobre el trámite de sus quejas/sugerencias. <p>A fin de acelerar el trámite de respuesta, al momento se encuentra en revisión el procedimiento interno.</p>	

Qué acciones se van a realizar para mejorar el tiempo de la entrega de turnos por primera vez	SI	30%	<ul style="list-style-type: none"> Se difundió la información relacionada con los prestadores externos ISSFA a los usuarios del HE1. Se coordinó con el ISSFA para mejora de la atención de los prestadores externos. Se habilitó la consulta externa vespertina en las especialidades médicas de Medicina Interna, Geriátria, Dermatología, Cirugía Vasculuar, Pediatría, Ginecología, Endocrinología, Nutrición, Psiquiatría, Urología y Traumatología. Se modificó el porcentaje en 19 especialidades incrementando la atención por primera vez. El MSP con oficio Nro. MSP-SRNS-2025-2027-O, del 27 de noviembre de 2025 autorizó en el mes de noviembre la contratación de 06 profesionales de la salud, para mermar la brecha identificada en la PTH de Salud. <p>Debido a que no se logró la reducción de tiempo para la asignación de turnos por primera vez, en todas las especialidades, al momento se encuentra en revisión el funcionamiento del Sistema de Referencia y Contrareferencia dentro del Subsistema de Sanidad y Salud Militar.</p>	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Cumplimiento_aportes_RC2024.pdf
Cómo se realizará el cambio de régimen laboral de LOSEP a LOCS	SI	100%	<ul style="list-style-type: none"> Se autorizó el cambio de régimen laboral de 578 profesionales de la salud de la Ley Orgánica de Servicio Público-LOSEP al Régimen de Ley de Carrera Sanitaria LOCS y se formalizaron sus acciones de personal. Se cuenta con la aprobación de la PTH de salud por parte del MSP con oficio Nro. MSP-SRSNS-2025-1844-O, del 22 de octubre de 2025. 	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN				NOMBRE DE MEDIO		MONTO	MINUTOS
Radio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	NO	N/A
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas/2025.html

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Articulacion2025.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Incrementar el número de procedimientos quirúrgicos	1	Realizar 6.607 procedimientos quirúrgicos en el 2025	Número de procedimientos quirúrgicos realizados	6542	6555	100%	<ul style="list-style-type: none"> Se ha mantenido operativa la unidad de quirófanos y se implementó que únicamente el Líder de quirófanos puede dar el visto bueno para la suspensión de la cirugía. Se implementó las 24h el quirófano de emergencia con la contratación de personal médico y técnico para cumplir esta función en forma permanente. Se incrementó al proceso de recordatorios contratado, una notificación más a los mensajes de texto para recordar la fecha de la cita médica evitando el ausentismo al cancelar en forma anticipada de ser el caso la cita médica. 	Se logró cumplir el objetivo al superar el número de cirugías planificadas como meta en el año 2025.
Incrementar la oportunidad y la calidad de la atención médica	1	Reducir a 35 días el número de días de espera para obtener un turno por primera vez	Tiempo de espera para obtener un turno por primera vez	35 días	66 días	0%	<ul style="list-style-type: none"> Implementación de consulta externa vespertina en las especialidades médicas de Medicina Interna, Geriatria, Dermatología, Cirugía Vasculuar, Pediatría, Ginecología, Endocrinología, Nutrición, Psiquiatría, Urología y Traumatología. Modificación de agenda en 19 especialidades incrementando la disponibilidad de turnos de primera vez. 	A pesar de los esfuerzos implementados, no se ha logrado conseguir el objetivo planteado, por lo que se siguen analizando estrategias que permitan reducir los días en la entrega de turnos por primera vez.
Fortalecer las capacidades Institucionales	1	Alcanzar el 94% de ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de ejecución presupuestaria	94%	96,88%	100%	Se encaminaron los esfuerzos a fin de dotar al HE1 de medicinas, insumos, realizar reeducaciones de infraestructura.	Se aprovechó la asignación presupuestaria para la dotación de bienes y servicios necesarios para la operación de los servicios médicos

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	7.666.350,20	7.333.480,97	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Ejecpresp2025.pdf
PROGRAMA	85 FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	5.349.758,53	5.349.758,53	
PROGRAMA	90 PROVISIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	35.622.661,16	34.438.783,47	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
48.638.769,89	46.917.731,14	45.400.984,22	1.721.038,75	1.721.038,75	96,88%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (- ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES,-ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS DE ENTIDADES CONTRATANTES,-ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS,-ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, -CATÁLOGO ELECTRÓNICO, -COMPRA CORPORATIVA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -CONCURSO PÚBLICO DE CONSULTORÍA, -CONSULTORÍA CONTRATACIÓN DIRECTA, -CONSULTORÍA LISTA CORTA, -COTIZACIÓN, -FERIA INCLUSIVA, -INFIMA CUANTÍA, -LICITACIÓN, -MENOR CUANTÍA, PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL, -PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA-PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL EXTRANJERO, -PROCEDIMIENTOS ESPECIALES, -PUBLICACIÓN, -SUBASTA INVERSA, -OTRAS-NO SE REALIZARON CONTRATACIONES)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
LICITACIÓN	2	397.391,42	0	0,00	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Contrataciones2025.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	56	4.737.642,92	68	3.150.495,34	
RÉGIMEN ESPECIAL	9	167.915,76	8	409.071,82	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	0	0,00	23	1.466.183,86	
INFIMAS CUANTÍAS	258	572.791,13	258	572.791,13	

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES RECIBIDAS	Vehículos, sillas, camas y colchones	\$33.759,00	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Donrecibidas.pdf
DONACIONES REALIZADAS	Equipo médico y electrónico	\$ 196.382,99	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/Donrealizadas.pdf

INCORPORACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES EMITIDOS POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	DNA7-SySS-0061-2025	CCFFAA-HE-1-HE1-DDI-2025-2616-O	100%	Se cumplió las 17 recomendaciones establecidas por la Contraloría General del Estado para el año 2025	https://www.hospitalmilitar.mil.ec/sitio/images/2025/Rendicion-2025-31-03/Mediosdeverificacion/DNA761Auditoria.pdf
SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMPETENCIA ECONÓMICA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**PATRICIO RIVAS BRAVO
CONTRALMIRANTE
DIRECTOR GENERAL DEL HE1**



**COMANDO CONJUNTO DE FF.AA.
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES
FUERZAS ARMADAS**



Oficio Nro. CCFFAA-HE1-DDI-2026-0020-O

Quito D.M, 03 de marzo de 2026

Asunto: Petición de información para elaboración del informe preliminar de rendición de cuentas año 2025

Coronel C.S.M
Edison Alfredo Tasambay Falconi
DIRECTOR MÉDICO DE SERVICIOS DE SALUD HOSPITALARIA DEL HE1

Coronel EMT Avc.
Fernando Xavier Cáceres Vásconez
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO DEL HE1

Coronel E.M.S
Luis Alberto Tenemaza Herrera
JEFE DEL DEPARTAMENTO SEGURIDAD INTEGRAL DEL HE1

Capitán de Fragata-EMS
Carlos Fabricio Ricaurte Novillo
DIRECTOR DE LOGÍSTICA DEL HE1

Teniente Coronel E.M
Jorge Gonzalo Rivadeneira Vallejo
JEFE DEL DEPARTAMENTO MANTENIMIENTO DEL HE1

Teniente Coronel
Juan Carlos Sánchez Proaño
JEFE DTIC DEL HE1

Capitán de Corbeta-EMS
Rodrigo Gabriel Tapia Puga
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS DEL HE1

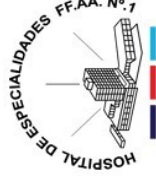
Mayor De Justicia
Julio César Mora
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA DEL HE1

Mayor De Artillería
Patricio Xavier Paliz Ochoa
JEFE DE SECRETARÍA GENERAL DEL HE1





**COMANDO CONJUNTO DE FF.AA.
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES
FUERZAS ARMADAS**



Mayor De Artillería
Acosta Pasquel Santiago Rodrigo
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL HE1

Mayor Esp. Avc.
María Gabriela Cueva Jiménez
DIRECTORA FINANCIERA DEL HE1

Mayor Téc. Avc.
Alvaro Ricardo Cali Valle
JEFE DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTOS DEL HE1

Teniente de Navío-SU
Michael Arturo Linthon Alvarez
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD FÍSICA DEL HE1
Presente

De mi consideración

Fin realizar el Informe preliminar de Rendición de Cuentas año 2025 de acuerdo a lo establecido a la Resolución N° NO. CPCCS-PLE-SG-004-O, 2026-0030 del 28 de enero de 2026 y a la "Guía especializada de rendición de cuentas para la Función Ejecutiva" emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, dígnese/sírvase usted señor Director/Jefe remitir a este Departamento en archivo magnético la siguiente información:

N.LINEAMIENTO	RESPONSABLE
1	Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos. Desarrollo Institucional
2	Cumplimiento de objetivos y el plan estratégico de la entidad. Desarrollo Institucional
3	Planes operativos anuales. Desarrollo Institucional
4	Cumplimiento indicadores de calidad Desarrollo Institucional
5	Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios Dirección Financiera Dirección de Logística Dirección de Talento Humano Departamento de Desarrollo Institucional





COMANDO CONJUNTO DE FF.AA. HOSPITAL DE ESPECIALIDADES FUERZAS ARMADAS



6	Ejecución del presupuesto institucional (presupuesto aprobado y ejecutado).	Dirección Financiera
7	Presupuesto general y presupuesto participativo.	Dirección Financiera
8	Contratación de obras y servicios. (Cumplimiento del PAC planificado, principales obras y servicios del año)	Contratación Pública
9	Procesos de contratación pública para lo cual deberá adjuntar uno de los siguientes reportes: 1) 2 reportes semestrales por tipo de contratación pública, remitidos a SERCOP 2) Link al reporte público de inteligencia de negocios de SERCOP, del sujeto obligado a rendir cuentas 3) Actas de adjudicación e informes de liquidación 4) Acta entrega recepción de procesos (definitiva) 5) EOD: informe oficial de contrataciones públicas, que contenga el detalle de los procesos del año 6) Matriz de LOTAP que se direcciona a los procesos de contratación pública	Contratación Pública
10	Cumplimiento de recomendaciones y pronunciamientos emanados por la Función de Transparencia y Control Social (FTCS) (<i>Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Defensoría del Pueblo, la Contraloría General del Estado y las superintendencias legalmente constituidas</i>) y por la Procuraduría General del Estado (PGE)	Desarrollo Institucional Asesoría Jurídica
11	Adquisición y enajenación de bienes.	Departamento de Abastecimientos (Activos Fijos)
12	Producción año 2025 Implementación de políticas igualdad (para personas con discapacidad, interculturalidad, intergeneracionales, género y movilidad humana)	Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios (Estadística)
13	Gestión de Talento Humano	Dirección de Talento Humano
14	Listado de los medios de comunicación en los que pautaron publicidad y propaganda (medio, N. de medios, monto contratado, cantidad espacio pautado, porcentaje medios nacionales y regionales)	Departamento de Comunicación Social
15	Logros institucionales que sean de trascendencia para el interés colectivo.	Todas las Direcciones, departamentos y Unidades





COMANDO CONJUNTO DE FF.AA. HOSPITAL DE ESPECIALIDADES FUERZAS ARMADAS



Respecto a los compromisos ciudadanos, el equipo de Rendición de Cuentas año 2024 en reunión de trabajo del 11 de julio de 2025 determinó lo siguiente:

APORTE	COMPROMISO	RESPONSABLE
Como se pueden contratar Fisiatras	<ol style="list-style-type: none"> Culminar la elaboración de la PTH de salud hasta el 15 de agosto por parte de la Dirección de Talento Humano. Solicitar autorización para la contratación al MSP por parte de la Dirección de Talento Humano. Solicitar presupuesto para las contrataciones por parte de la Dirección Financiera. Asegurar la contratación de un profesional para Fisiatría para el 01 de agosto de 2025 por parte de la Dirección de Talento Humano. Levantamiento de procedimiento de contrataciones por parte de la Dirección de Talento Humano y Departamento de Desarrollo Institucional. 	<ol style="list-style-type: none"> Dirección de Talento Humano. Dirección de Talento Humano. Dirección Financiera. Dirección de Talento Humano. Dirección de Talento Humano y Departamento de Desarrollo Institucional.
Denuncia de malas prácticas médicas y mala atención médica	<ol style="list-style-type: none"> Ejecutar la mejora del proceso de quejas y sugerencias de toda índole a fin de garantizar su solución por parte de la Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios y Departamento de Desarrollo Institucional. 	<ol style="list-style-type: none"> Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios y Departamento de Desarrollo Institucional.





COMANDO CONJUNTO DE FF.AA. HOSPITAL DE ESPECIALIDADES FUERZAS ARMADAS



<p>Qué acciones se van a realizar para mejorar el tiempo de la entrega de turnos por primera vez</p>	<ol style="list-style-type: none"> Hacer llegar al ISSFA las novedades en la atención médica por parte de la Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Solicitar al ISSFA el listado de los prestadores en convenio por parte de la Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Socialización de servicios del HE1 a través de orden general por parte de la Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Incrementar hasta el 50% el agendamiento de los turnos de primera vez por parte de la Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. 	<ol style="list-style-type: none"> Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios. Dirección de Servicios de Salud Hospitalarios.
<p>Cómo se realizará el cambio de régimen laboral de LOSEP a LOCS</p>	<ol style="list-style-type: none"> Culminar la elaboración de la PTH de salud hasta el 15 de agosto por parte de la Dirección de Talento Humano. Solicitar autorización para la contratación al MSP por parte de la Dirección de Talento Humano. Solicitar presupuesto para las contrataciones por parte de la Dirección Financiera. 	<ol style="list-style-type: none"> Dirección de Talento Humano. Dirección de Talento Humano. Dirección Financiera.

Dígnese/sírvase remitir esta información por este medio, en archivo magnético Word a este departamento hasta el **061000MAR26**, considerando el uso de tablas y gráficos según corresponda, los mismos que deberán ser editables. La información solicitada deberá ser plasmada de manera clara, concisa y lenguaje amigable, dado que el público al que se dirige, es a la ciudadanía en general. Los logros institucionales se deberán redactar en un párrafo de máximo 3 líneas acompañado de una foto.

Finalmente, con el afán de dar cumplimiento a las fechas modificadas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social se deja sin efecto los documentos emitidos con anterioridad, para dicho fin.

Atentamente.

DIOS, PATRIA Y LIBERTAD





**COMANDO CONJUNTO DE FF.AA.
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES
FUERZAS ARMADAS**



Documento firmado electrónicamente

Catalina Del Carmen Coello Ortiz
Capitán de Navío-CSM

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL HE1

Anexos:

- Acta de compromisos aportes 2024.pdf

gcl



LEYENDA DE SIGNATURAS ELECTRONICAS POR E:
**CATALINA DEL CARMEN
COELLO ORTIZ**
Validar electrónicamente con Firmado

Av. Gran Colombia y Queseras del Medio
Telf. (593) 3 968 311
www.hospitalmilitar.mil.ec

